
**BEZWAARSCHRIFTENCOMMISSIE
ASTEN - SOMEREN**

JAARVERSLAG

2019 - 2020

INHOUD

PAG.2

Inhoud - 2
Voorwoord van de voorzitter - 3 + 4
Samen, Asten en Someren - 5
Commissie, instelling en samenstelling - 6
Commissie, taak - 7
Dossiers, nieuwe bezwaardossiers - 8
Dossiers, nieuwe bezwaarschriften - 9
Verhouding Asten-Someren - 10
Taakvelden, nieuwe bezwaardossiers - 11 + 12
Trend, nieuwe bezwaardossiers - 13
Afhandeling, bezwaarschriften - 14
Intrekking, bezwaarschriften - 15
Doorzending, bezwaarschriften - 16
Beslissing, bezwaarschriften - 17
Adviezen, bezwaarschriften - 18
Termijnen, beslissing en op bezwaarschriften - 19
Tijdsduur, beslissingen op bezwaarschriften - 20 + 21
Complimenten en verbeterpunten - 22
Jaarcijfers 2019 - bijlage 1
Jaarcijfers 2020 - bijlage 2

Geen gift is kostbaarder
dan goede raad

Erasmus,
Nederlands humanist en filosoof

VOORWOORD

van de voorzitter

Anders dan in voorgaande jaren vast gebruik was, biedt de bezwaarschriftencommissie, in dit jaarverslag verder aangeduid als de commissie, u dit jaar een gecombineerd jaarverslag aan over de jaren 2019 en 2020.

Het zijn bijzondere tijden.

Zoals de beide burgemeesters eind 2020 werd bericht, was het vanwege COVID-19 niet mogelijk om een jaarverslag over het jaar 2019 aan te bieden met daarin een bespreking van de ingekomen bezwaren met analyse en bevindingen. Wel werden de jaarcijfers over het verslagjaar 2019 aan de burgemeesters overgelegd.

Nu ligt alsnog het jaarverslag over de jaren 2019 en 2020 voor. In dit jaarverslag worden de jaarcijfers gepresenteerd en waar mogelijk geanalyseerd. Verder zijn de bevindingen van de commissie over beide verslagjaren opgenomen. Om de leesbaarheid nog verder te vergroten is ook weer aandacht besteed aan de opmaak van dit jaarverslag.

Ondanks de coronaperikelen heeft de commissie in 2020 haar adviesrol goed weten te vervullen. In 2020 vonden nauwelijks fysieke hoorzittingen plaats. De commissie wikkeld - met instemming van partijen - bezwaarzaken óf schriftelijk af óf hoorde partijen digitaal. De commissie kon op deze manier, én met de inzet van beide ambtelijke organisaties, een groot gedeelte van de ingekomen bezwaarschriften toch behandelen. Wij willen alle betrokkenen daarvoor dank zeggen.

VOORWOORD

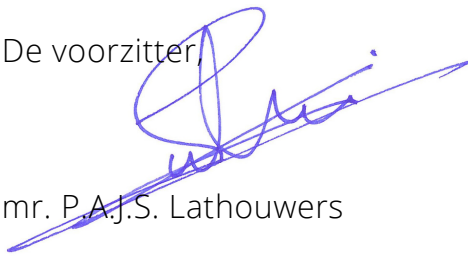
PAG. 4

van de voorzitter

Eind 2020 nam de commissie afscheid van twee van haar leden. Wij zijn hen veel dank verschuldigd voor hun jarenlange inzet en deskundige inbreng!
Inmiddels is in hun opvolging voorzien en wensen wij de nieuwe leden heel veel succes en plezier toe in hun rol als lid van de commissie.

Tot slot hecht de bezwaarschriftencommissie er aan, zeker in het moeilijke jaar wat achter ons ligt, haar dank uit te spreken voor de uitstekende juridische- en administratieve ondersteuning van de bezwaarschriftencommissie door de ambtelijke secretaris, haar plaatsvervanger en de administratief ondersteuner.

De voorzitter,

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'P.A.J.S. Lathouwers', written over a blue horizontal line.

mr. P.A.J.S. Lathouwers



Asten en Someren

De gemeente Asten en de gemeente Someren hebben een gezamenlijke commissie.

Na afloop van ieder kalenderjaar stelt de commissie een jaarverslag samen en biedt dit verslag aan beide gemeenten aan.

Met het jaarverslag geeft de commissie inzicht in het aantal behandelde bezwaarschriften, de uitkomst van de bezwaarbehandeling en welke onderwerpen het betreft. Daarbij komen de vele aspecten die bij de behandeling van een bezwaardossier een rol spelen aan bod.

2020 Was een bijzonder jaar.

De landelijke maatregelen in verband met COVID-19 raakten ook de commissie. De commissie stelde alles in het werk om de advisering over bezwaarschriften zo gewoon mogelijk door te laten gaan. Soms konden hoorzittingen niet doorgaan en kregen partijen een extra kans om hun standpunt schriftelijk toe te lichten. Veel hoorzittingen werden digitaal gehouden.

Door de extra werkzaamheden maakte de commissie bij wijze van uitzondering over het verslagjaar 2019 een verslag met de voorlopige cijfers en verstrekke dit aan beide burgemeesters.

In het jaarverslag dat nu voorligt doet de commissie volledig verslag van haar werkzaamheden over de jaren 2019 én 2020.

DE COMMISSIE

instelling en samenstelling

De commissie is ingesteld in overeenstemming met artikel 7:13 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 84 en volgende van de Gemeentewet.

De commissie is een van beide organisaties onafhankelijke adviescommissie en bestaat uit deskundigen die niet in dienst zijn van de gemeente Asten en/of de gemeente Someren.

De voorzitter en de leden hebben geen enkele binding met een van beide gemeenten en zij wonen er niet. De leden van de commissie worden steeds voor een periode van vier jaren benoemd.

De secretaris van de commissie is in dienst van de gemeente Asten en is géén lid van de commissie. Ook zij is onafhankelijk en is niet betrokken bij de voorbereiding van het besluit dat ter discussie staat. Het team advies en ondersteuning van de gemeente Asten verzorgt de administratieve ondersteuning van de commissie.

De commissie bestaat uit de volgende personen:

- de heer mr. P.A.J.S. Lathouwers, voorzitter
- mevrouw mr. N. van Baalen, lid (tot 1 november 2020)
- de heer mr. R.J. Boogers, lid
- mevrouw mr. C. Drent, lid
- de heer mr. H.H.W.M. Jacobs, lid
- mevrouw mr. T.A.C.I. Luijben, lid (tot 1 november 2020)
- mevrouw mr. C.J.M.H. Meulendijk, lid (sinds 1 september 2019)

De commissie wordt ondersteund door:

- mevrouw mr. G.C.J.M. Meulenstein, secretaris
- mevrouw mr. F. Ricken-Cleven, plv. secretaris (tot 1 juli 2020)
- mevrouw mr. J. Eijkemans, plv. secretaris (vanaf 1 juli 2020)
- mevrouw J. Brugmans-Bosch, administratief ondersteuner

De voorzitter is het aanspreekpunt van de commissie.

Alle leden zijn ook plaatsvervangend voorzitter.

DE COMMISSIE

taak

Als een inwoner het niet eens met een besluit van de gemeente kan hij/zij daartegen in beroep gaan bij de rechtbank. Meestal moet de inwoner eerst bezwaar maken bij het bestuursorgaan dat het besluit nam en kan hij/zij pas daarna naar de rechtbank.

De bezwaarprocedure is geregeld in de Algemene wet bestuursrecht. In de bezwaarprocedure bekijkt het bestuursorgaan het besluit opnieuw aan de hand van de aangevoerde bezwaargronden en vraagt het bestuursorgaan daarover advies aan de commissie.

De commissie ontvangt het dossier met daarin alle stukken die nodig zijn om een goed beeld te krijgen van de zaak. De commissie bestudeert het dossier en hoort de bezwaarmaker(s), het bestuursorgaan en eventuele derde-belanghebbenden tijdens een hoorzitting.

Vervolgens beraadslaagt de commissie over het uit te brengen advies.

De secretaris stelt het advies op, waarna de commissie het advies aan het bestuursorgaan verstrekt. In het advies geeft de commissie aan of het besluit voldoet aan de wettelijke regels, het beleid en de rechtspraak daarover. Verder is belangrijk dat het besluit zorgvuldig genomen is en goed gemotiveerd is. De commissie kijkt ook naar nieuwe feiten en omstandigheden en naar de betrokken belangen.

Het bestuursorgaan neemt daarna een beslissing op het bezwaarschrift.

De commissie adviseert niet over bezwaarschriften die te maken hebben met belastingen en heffingen en ook niet over besluiten die betrekking hebben op het personeel van de beide gemeenten.

De taak van de commissie is het bestuursorgaan te adviseren over de te nemen beslissing op het bezwaarschrift

DE DOSSIERS

nieuwe bezwaardossiers

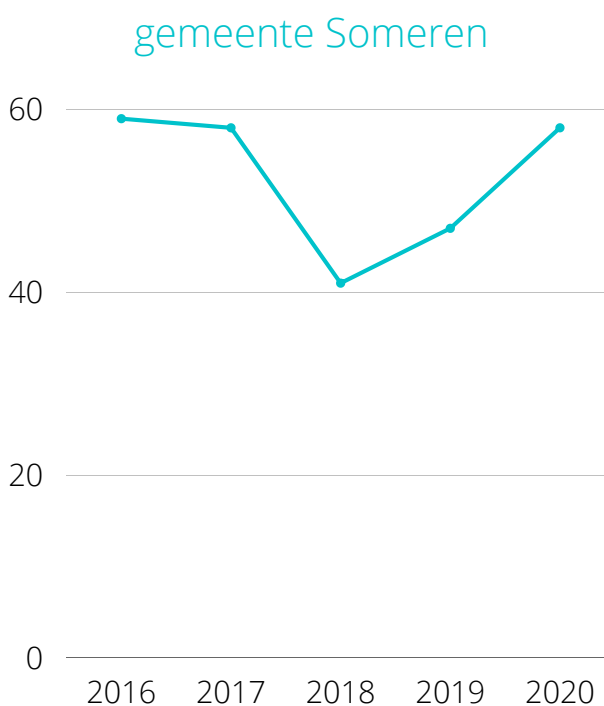
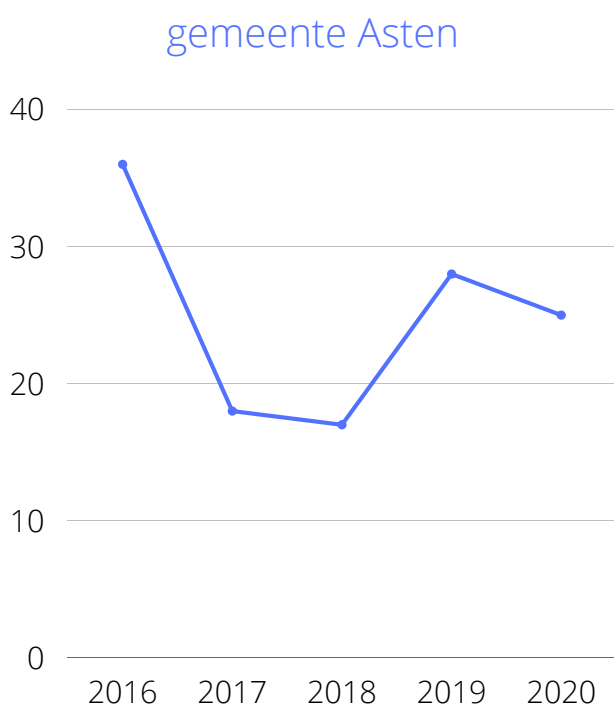
Een bezwaardossiers bestaat uit een besluit van een bestuursorgaan waartegen één of meer bezwaarschriften zijn ingediend. Daarmee wordt inzichtelijk hoeveel besluiten van bestuursorganen ter discussie zijn gesteld door er bezwaar tegen te maken en hoeveel besluiten in bezwaar stand hielden, of niet.

In 2019 werden 75 nieuwe bezwaardossiers aangemaakt:

- Asten: 28
- Someren: 47
- 9 bezwaardossiers bevatten meer dan één bezwaarschrift

In 2020 werden 83 nieuwe bezwaardossiers aangemaakt:

- Asten: 25
- Someren: 58
- 6 bezwaardossiers bevatten meer dan één bezwaarschrift



DE DOSSIERS

nieuwe bezwaarschriften

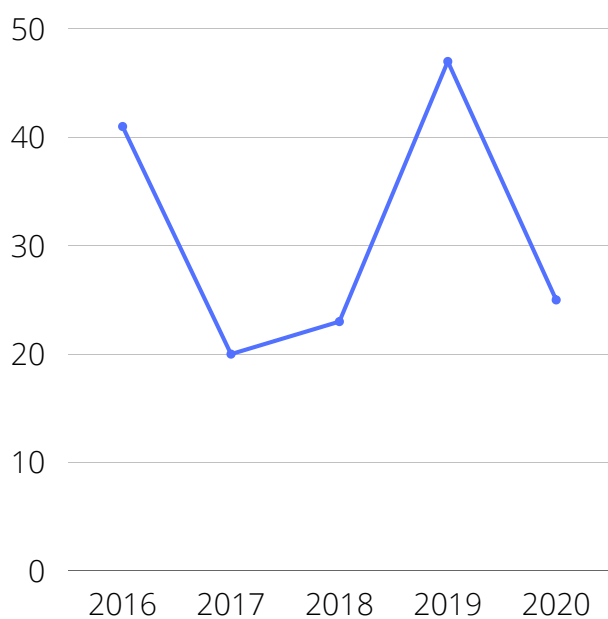
In 2019 werden 102 nieuwe bezwaarschriften ingediend:

- Asten: 47
- Someren: 55

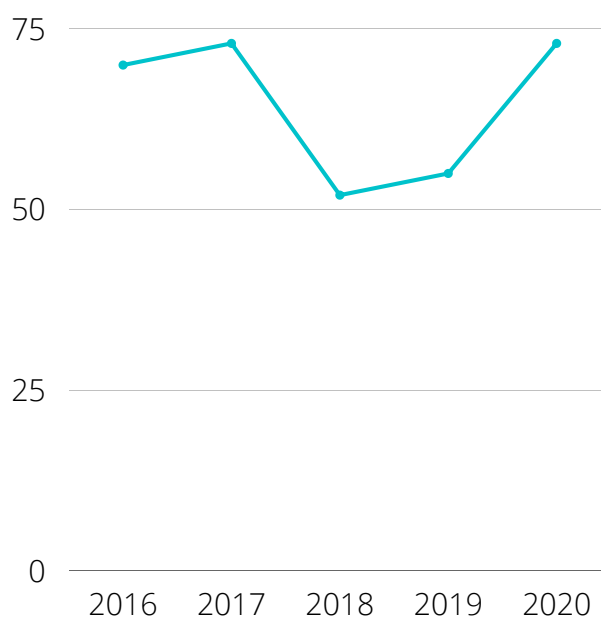
In 2020 werden 98 nieuwe bezwaarschriften ingediend:

- Asten: 25
- Someren: 73

gemeente Asten



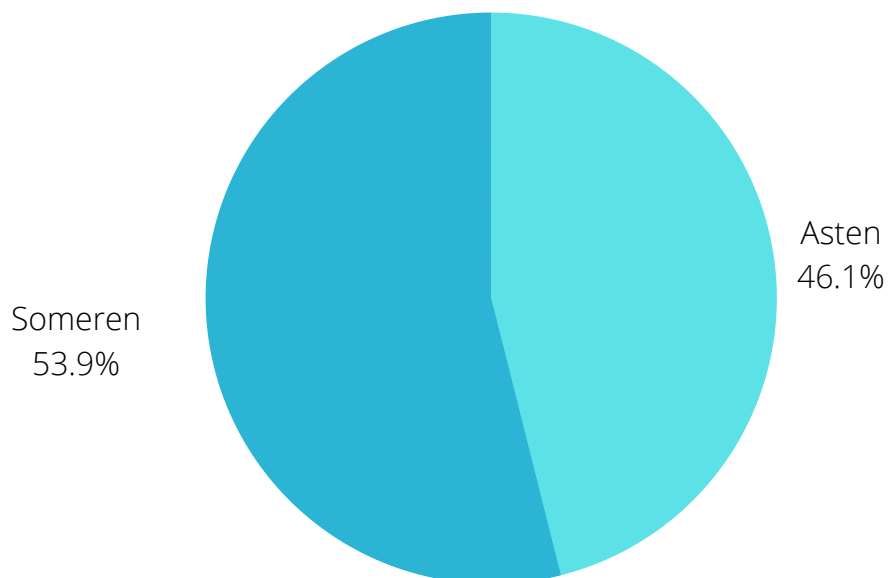
gemeente Someren



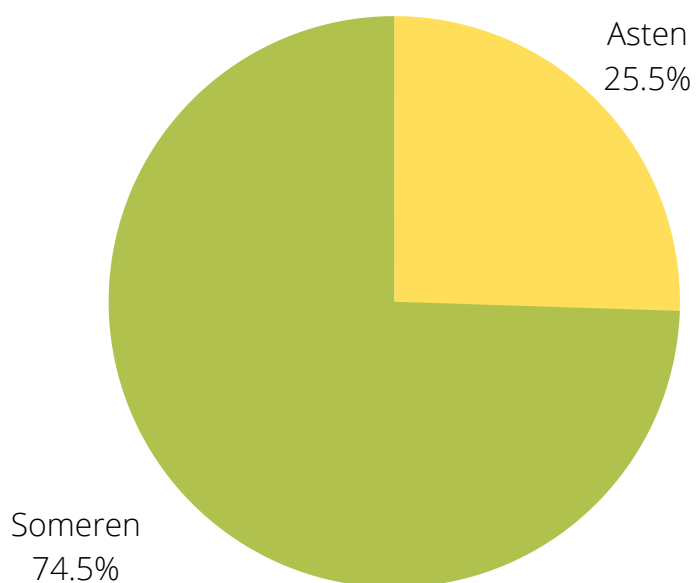
VERHOUDING

nieuwe bezwaarschriften

2019



2020



TAAKVELDEN

nieuwe bezwaardossiers

De bezwaarschriften die in 2019 en 2020 werden ingediend hebben betrekking op een hoeveelheid aan onderwerpen:

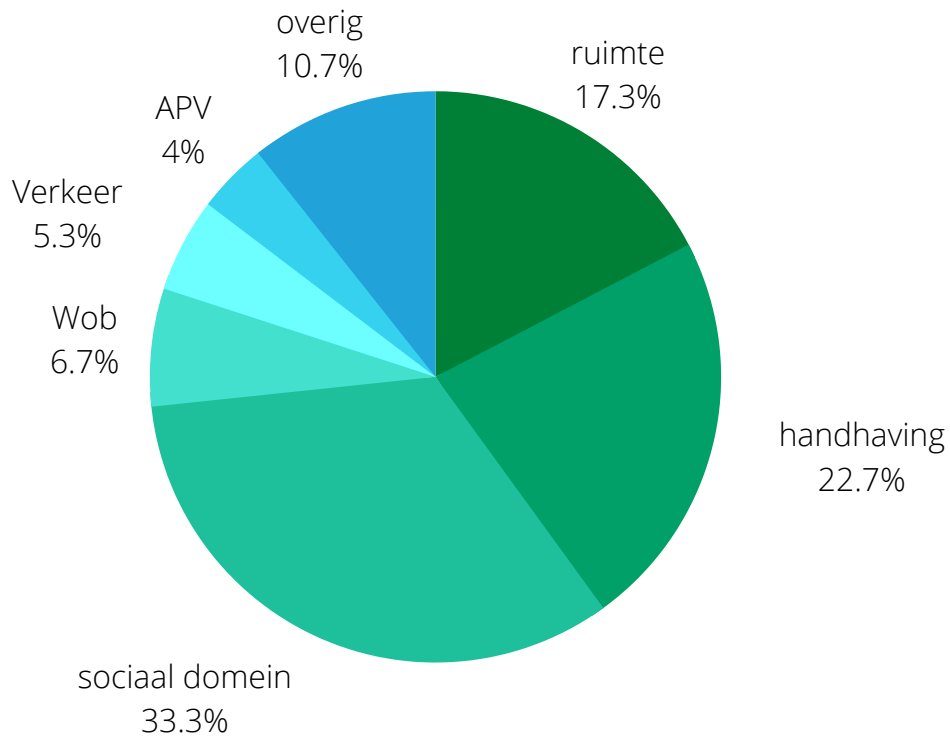
- omgevingsvergunning (bouwen, afwijken van het bestemmingsplan, kappen van bomen)
- herziening van een bestemmingsplan
- geluidssanering van woningen
- last onder dwangsom en de invordering van een verbeurde dwangsom
- toegepaste bestuursdwang en de inning van de daarvoor gemaakte kosten
- weigering om handhavend op te treden
- bijstandsuitkering
- uitkering Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers
- maatwerkvoorziening maatschappelijke ondersteuning zoals huishoudelijke ondersteuning, vervoersvoorziening, woningaanpassing
- bestuurlijke boete
- terugvordering
- verkeersbesluit
- het aanleggen van een honden-uitlaatplaats
- enzovoorts

Op de volgende pagina zijn deze verschillende taakvelden in een diagram weergegeven.

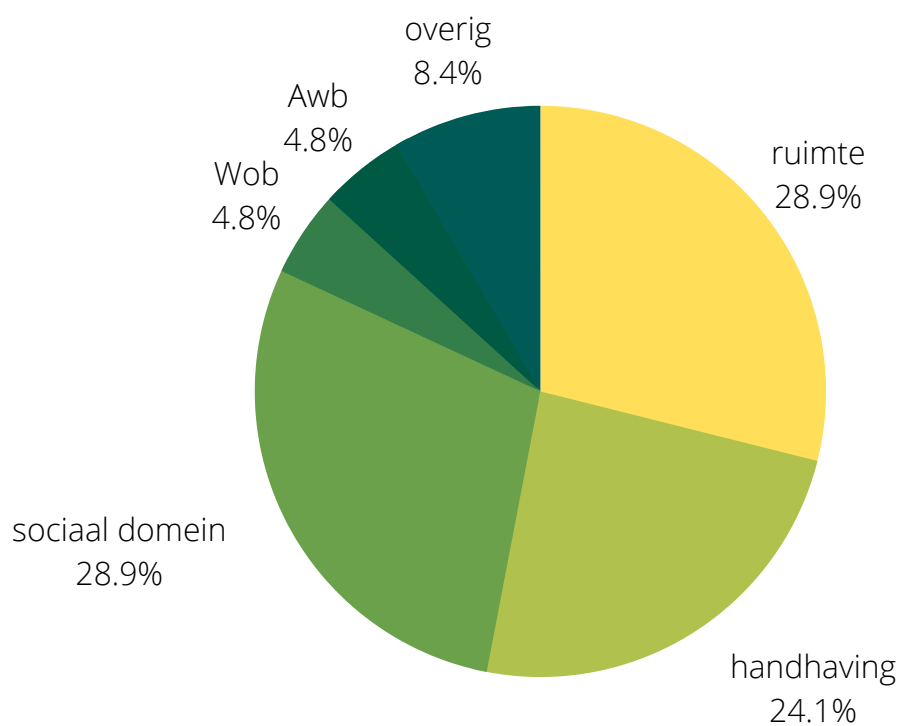
TAAKVELDEN

nieuwe bezwaardossiers

2019



2020



nieuwe bezwaardossiers

Zowel in 2019 als in 2020 werden de meeste bezwaarschriften (ongeveer 75%) ingediend tegen handhavingsbesluiten, besluiten binnen het sociaal domein en binnen het domein ruimte.

Voor de handhavingsbesluiten en besluiten die daarmee samenhangen, zoals besluiten om een verbeurde dwangsom in te vorderen of de kosten van bestuursdwang te verhalen, is dat niet verrassend. Het gaat namelijk bijna altijd om een voor de betrokkene belastend besluit.

Binnen het sociaal domein gaat het vooral om besluiten waarbij het recht op uitkering wordt beëindigd of ingetrokken, een aanvraag wordt afgewezen, een maatregel wordt opgelegd of een betaalde uitkering wordt teruggevorderd.

Binnen het domein ruimte wordt nogal eens bezwaar gemaakt, terwijl de weg van bezwaar niet open staat, bijvoorbeeld omdat er nog geen besluit is genomen of omdat de zienswijzeprocedure gevolgd moet worden. In die gevallen wordt de bezwaarmaker altijd geïnformeerd over hoe de brief verder zal worden behandeld.

Per 1 juli 2016 droeg de gemeente Asten de advisering over bezwaarschriften die betrekking hebben op de bijstandsregelingen over aan de regionale bezwaarschriftencommissie Senzer.

De commissie adviseert sindsdien niet meer over deze bezwaarschriften voor de gemeente Asten.

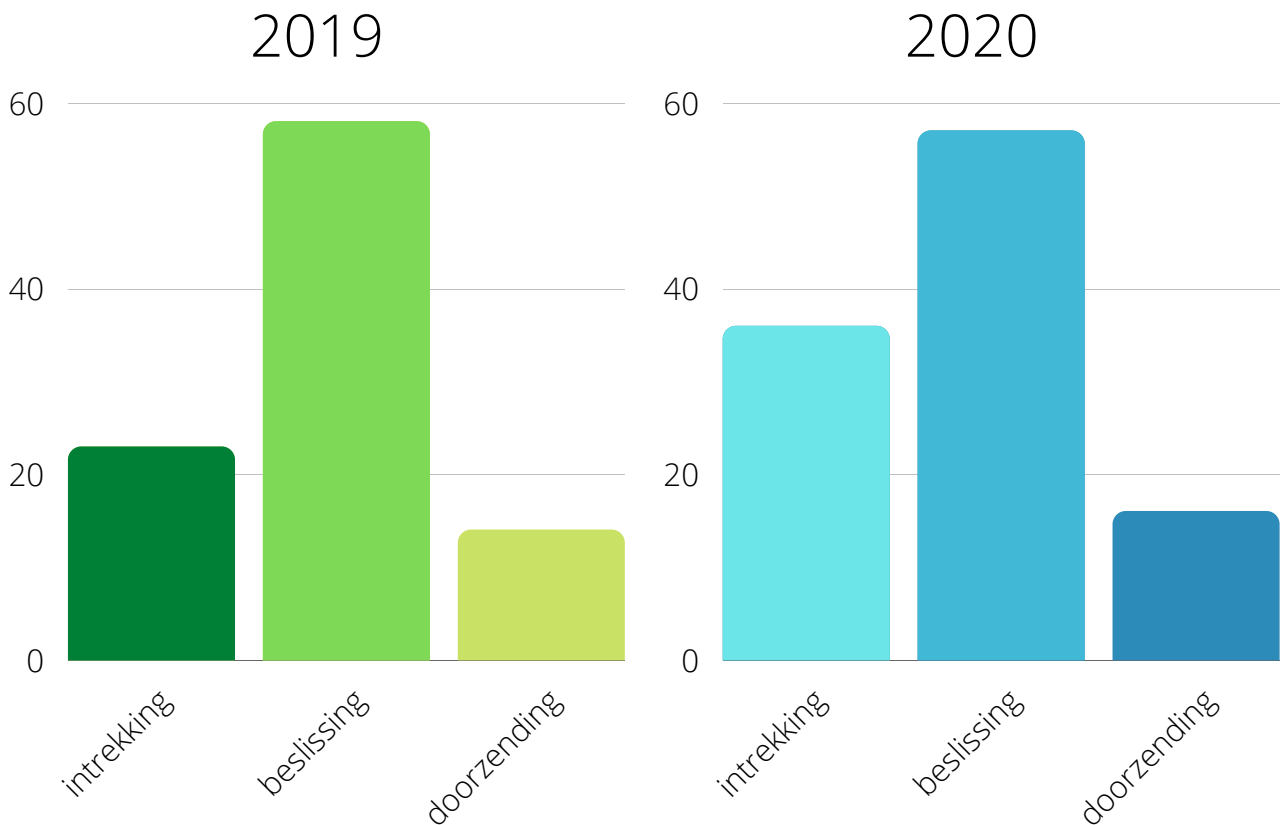
AFHANDELING

bezwaarschriften

In 2019 handelde de commissie 95 bezwaarschriften af.
In 2020 handelde de commissie 109 bezwaarschriften af.

Een bezwaarprocedure kan op verschillende manieren eindigen:

- door de intrekking van het bezwaarschrift:
 - 2019: 23
 - 2020: 36
- door de doorzending van het bezwaarschrift naar een ander orgaan:
 - 2019: 14
 - 2020: 16
- door een beslissing op bezwaarschrift, na advies van de commissie.
 - 2019: 58
 - 2020: 57



INTREKKING

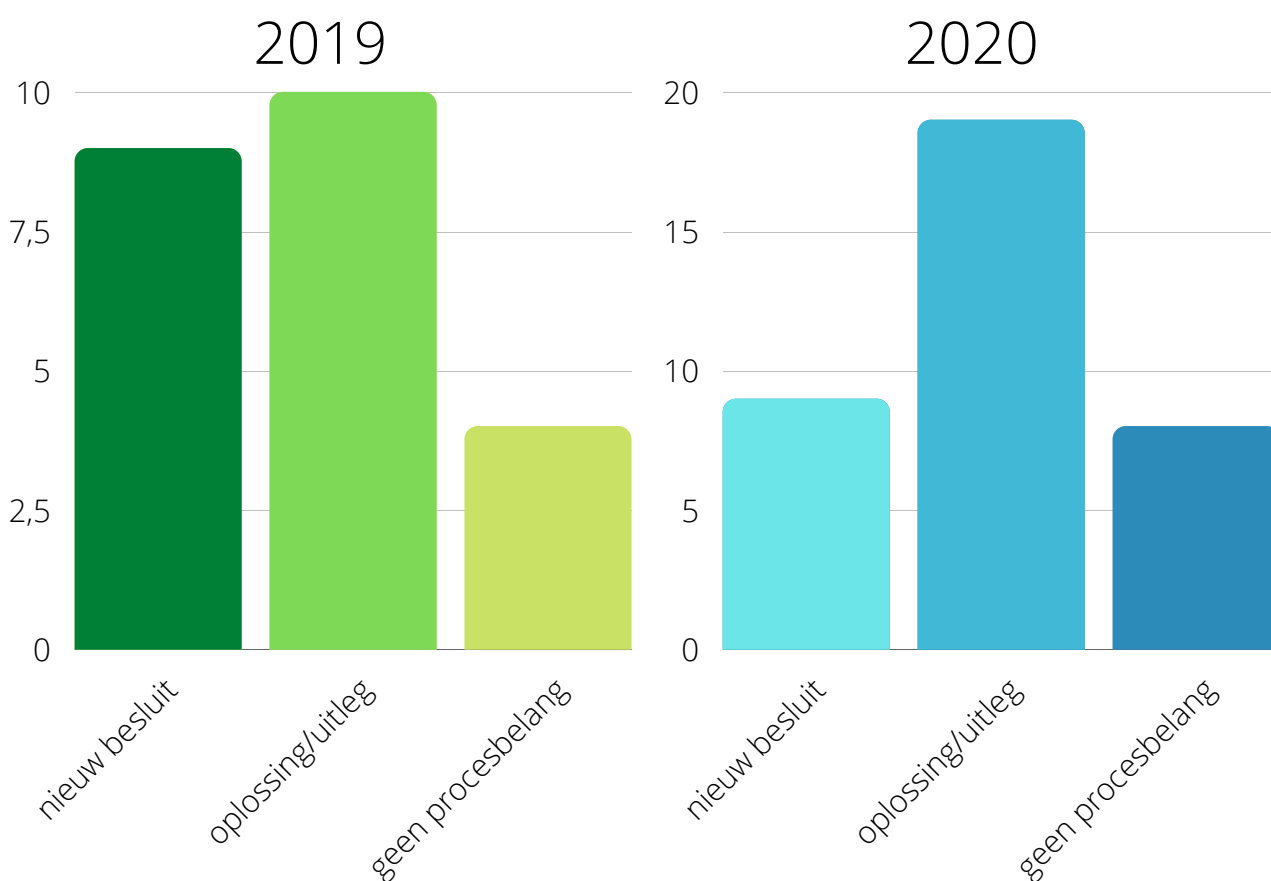
bezwaarschriften

In 2019 werden 23 bezwaarschriften ingetrokken.

In 2020 werden 36 bezwaarschriften ingetrokken.

Aan de intrekking van een bezwaarschrift kunnen verschillende redenen ten grondslag liggen:

- er is een nieuw besluit genomen
 - 2019: 9
 - 2020: 9
- de zaak is onderling opgelost of er is uitleg gegeven;
 - 2019: 10
 - 2020: 19
- er is geen (proces)belang meer.
 - 2019: 4
 - 2020: 8



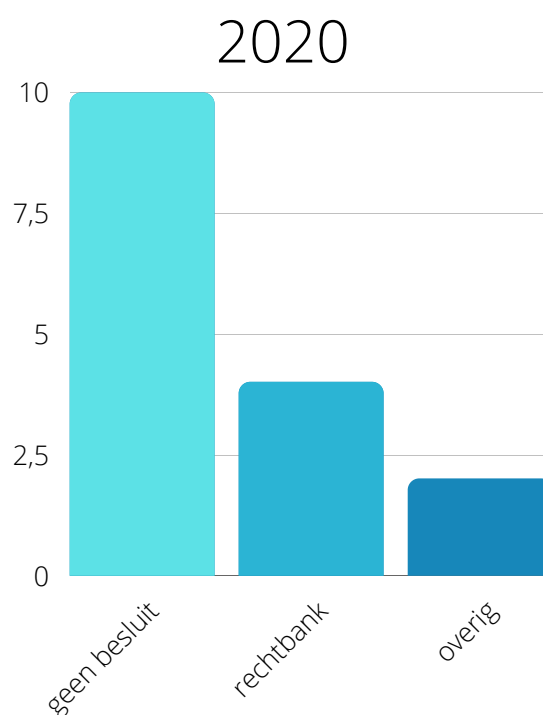
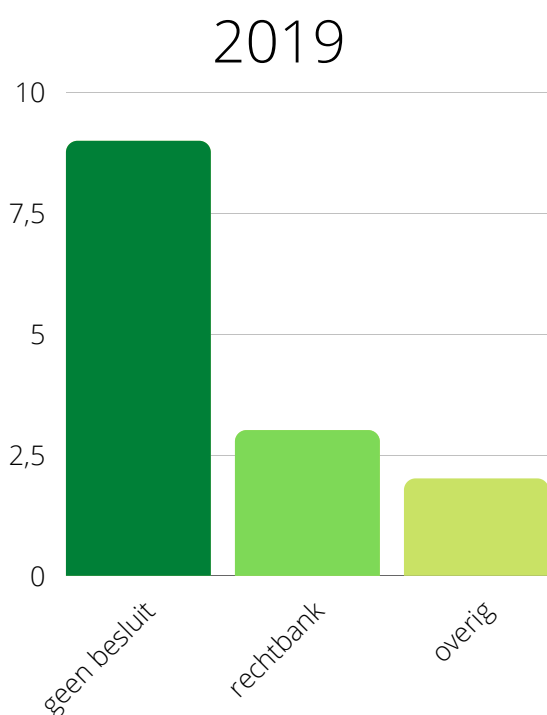
DOORZENDING

bezwaarschriften

In 2019 werden 14 bezwaarschriften doorgezonden naar een ander orgaan.
In 2020 werden 16 bezwaarschriften doorgezonden naar een ander orgaan.

Vaak werd een bezwaarschrift doorgezonden omdat het niet mogelijk is om bezwaar te maken, het bezwaarschrift werd in die gevallen doorgezonden om als een zienswijze of melding te worden behandeld.

- er is geen sprake van een besluit, het bezwaarschrift is een zienswijze/melding
 - 2019: 9
 - 2020: 10
- de rechtbank is bevoegd
 - 2019: 3
 - 2020: 4
- overig
 - 2019: 2
 - 2020: 2



BESLISSING

bezwaarschriften

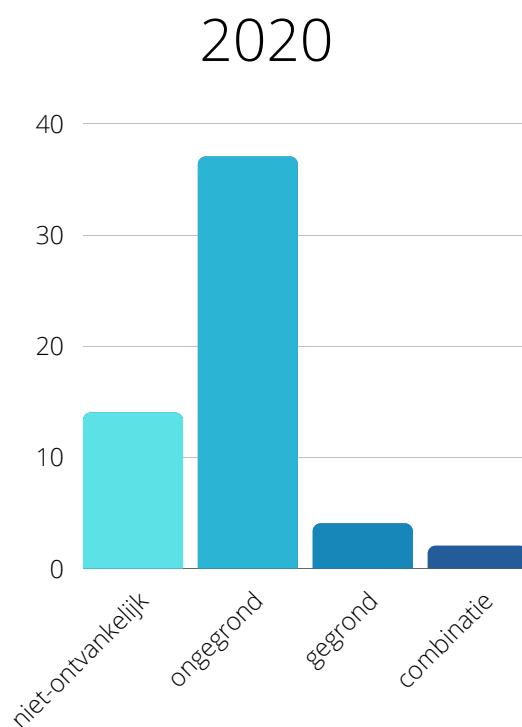
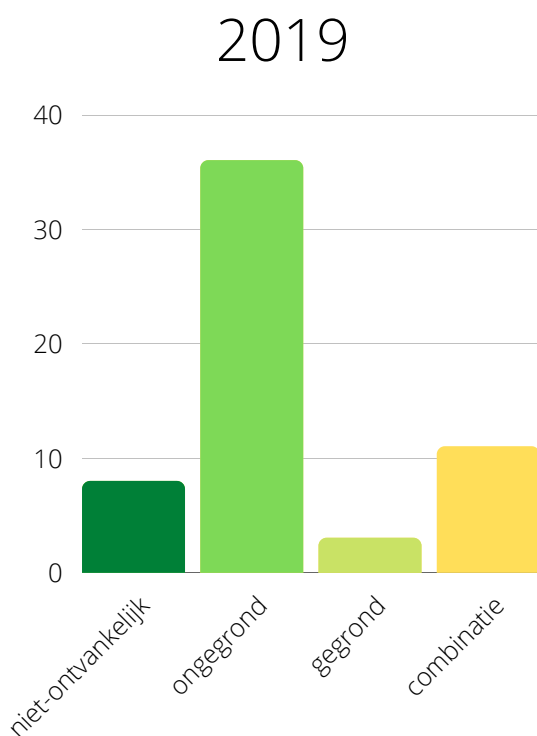
In 2019 werden 58 beslissingen op bezwaarschriften genomen.

In 2020 werden 57 beslissingen op bezwaarschriften genomen.

De bezwaarprocedure van deze bezwaarschriften werd daarmee beëindigd.

Een bezwaarschrift is:

- (kennelijk) niet-ontvankelijk: bijvoorbeeld als het te laat is ingediend
 - 2019: 8
 - 2020: 14
- ongegrond: het bezwaar slaagt niet
 - 2019: 36
 - 2020: 37
- gegrond: het bezwaar slaagt
 - 2019: 3
 - 2020: 4
- ook een combinatie van deze besluiten is mogelijk:
 - 2019: 11
 - 2020: 2



ADVIEZEN

bezwaarschriften

Voordat het bestuursorgaan een beslissing op het bezwaarschrift neemt, brengt de commissie daarover een advies uit.

Dit advies is niet bindend, het bestuursorgaan kan er - goed gemotiveerd - van afwijken.

Meestal houdt de commissie eerst een hoorzitting voor zij advies uitbrengt. Alle betrokkenen krijgen dan de gelegenheid hun kijk op de zaak te geven.

De hoorzittingen vinden bij toerbeurt in de gemeenten Asten en Someren plaats.

Soms brengt de commissie haar advies uit zonder een hoorzitting te houden. In de Algemene wet bestuursrecht is precies geregeld wanneer dat kan.

Door de coronamaatregelen konden in 2020 niet alle hoorzittingen doorgaan en kregen de betrokkenen een extra kans om hun standpunt schriftelijk toe te lichten.

Daarnaast werden in 2020 veel hoorzittingen digitaal gehouden.

In 2019 week het bestuursorgaan bij zes besluiten op bezwaarschriften (deels) af van het advies van de commissie. Het betrof vier Wmo-huishoudelijke ondersteuningszaken en twee handhavingszaken.

In 2020 week het bestuursorgaan geen enkele keer af van het advies van de commissie.

TERMIJNEN

beslissingen op bezwaarschriften

In de Algemene wet bestuursrecht is geregeld dat de beslistermijn voor een beslissing op een bezwaarschrift twaalf weken is, als een adviescommissie om advies gevraagd wordt.

Deze beslistermijn kan worden stilgelegd of worden verlengd.

Stilleggen van de beslistermijn kan door:

- opschorten: de bezwaarmaker krijgt de kans om een verzuim te herstellen.

De beslistermijn kan worden verlengd door:

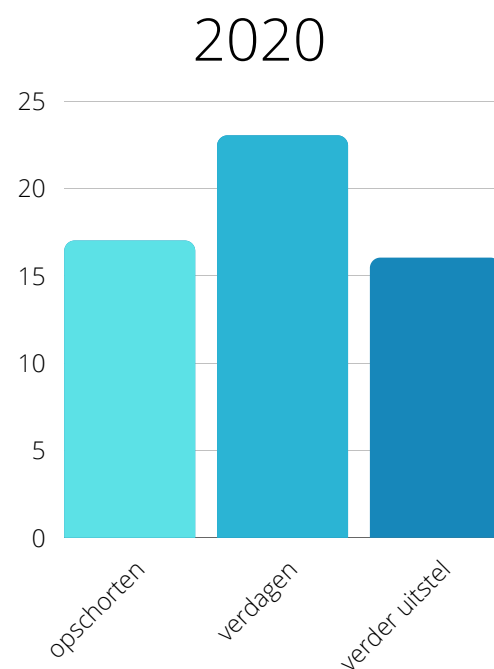
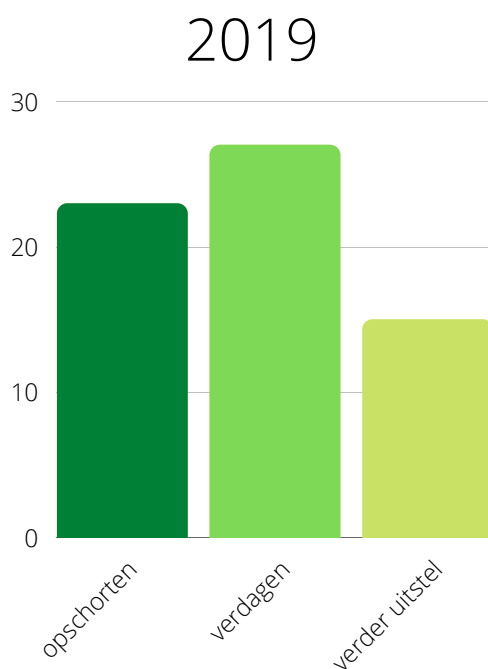
- verdagen: het bestuursorgaan heeft meer tijd nodig om een beslissing op het bezwaarschrift te kunnen nemen
- verder uitstel: de betrokkenen spreken samen meer tijd af.

In 2019 werd de beslistermijn:

- van 23 bezwaarschriften opgeschort;
- van 27 bezwaarschriften verdaagd; en
- van 15 bezwaarschriften verder uitgesteld.

In 2020 werd de beslistermijn:

- van 17 bezwaarschriften opgeschort;
- van 23 bezwaarschriften verdaagd; en
- van 16 bezwaarschriften verder uitgesteld.



TIJDSDUUR

beslissingen op bezwaarschriften

Onder tijdsduur verstaat de commissie de tijd die nodig was om een beslissing op het bezwaarschrift te nemen, geteld met ingang van de dag dat de beslistermijn start.

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het op tijd nemen van een beslissing op het bezwaarschrift. De commissie ondersteunt het bestuursorgaan daarbij en houdt de behandelduur van het bezwaarschrift goed in de gaten met behulp van de beide zaaksystemen waarin de bezwaarschriften geregistreerd worden. Voortdurend vindt overleg plaats met de medewerkers die een bezwaarschrift in behandeling hebben en de bezwaarmakers worden bij iedere stap in het bezwaarproces geïnformeerd. Desondanks worden niet alle beslissingen op bezwaarschriften binnen de beslistermijn genomen.

In 2019 werden in totaal 44 beslissingen* op bezwaarschriften genomen, waarvan er 36 binnen de termijn genomen werden.

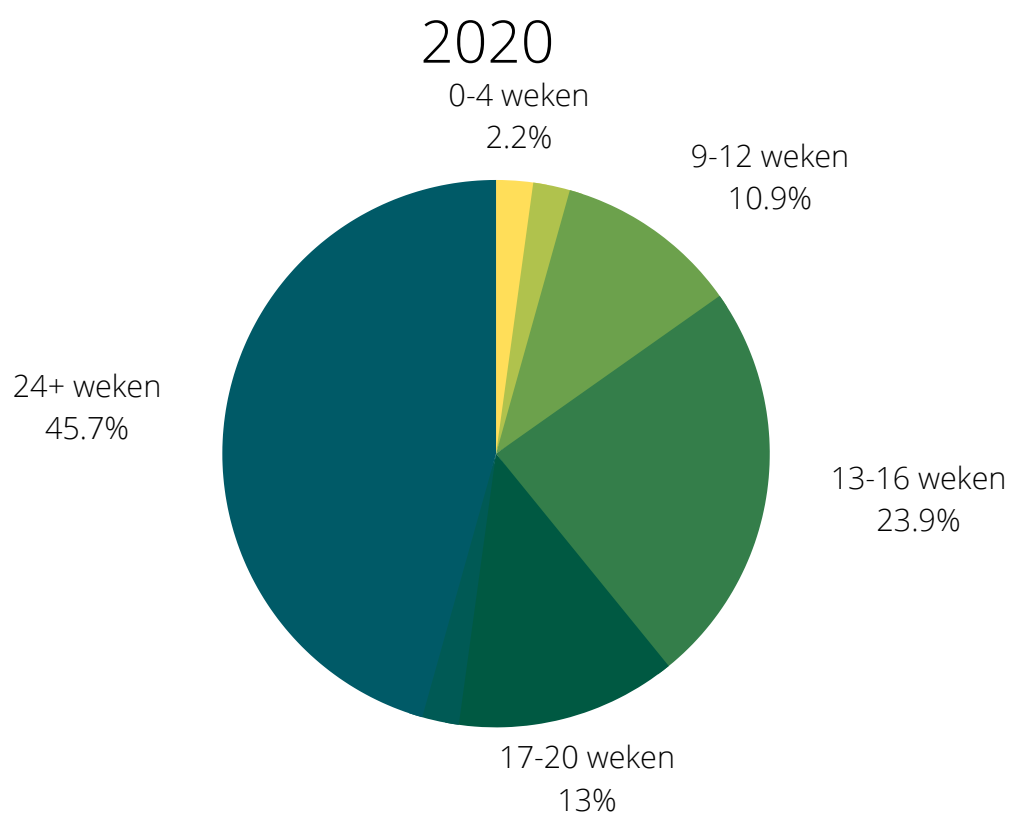
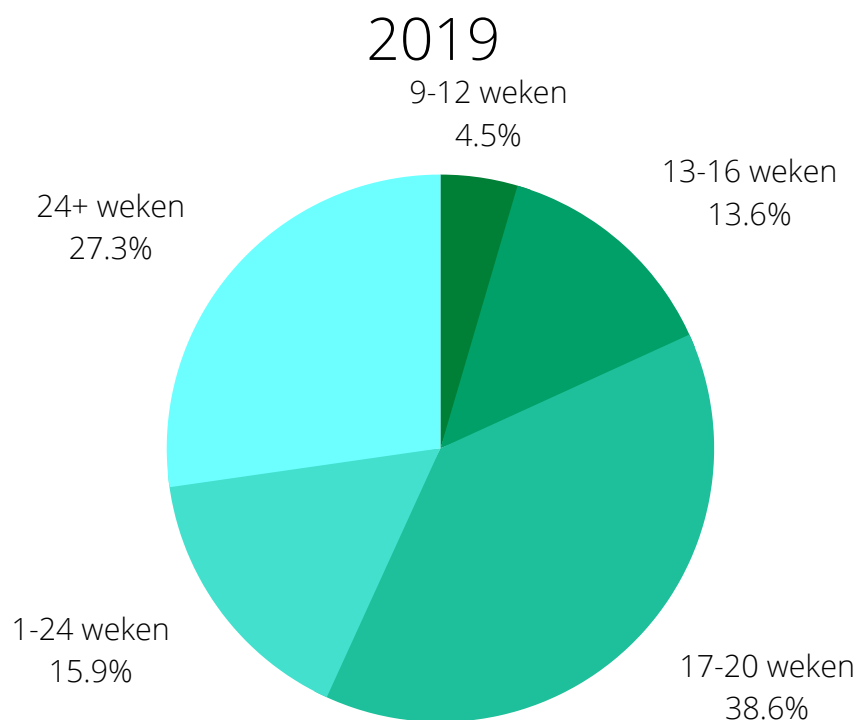
In 2020 werden in totaal 46 beslissingen* op bezwaarschriften genomen, waarvan er 25 binnen de termijn genomen werden.

**zonder Senzer en Peelgemeenten*

De beslistermijnen voor bezwaarschriften die worden behandeld door uitvoeringsorganisaties Senzer en Peelgemeenten zijn niet verwerkt in dit jaarverslag. Zij bewaken deze termijnen zelf.

TIJDSDUUR

beslissingen op bezwaarschriften



COMPLIMENTEN

en verbeterpunten

De commissie waardeert de prettige samenwerking tussen de vertegenwoordigers van het bestuursorgaan en de secretaris van de commissie. Hierdoor verloopt het oplossen van zaken, het plannen van bezwaardossiers op hoorzitting en het op tijd aanleveren van de bezwaardossiers en verweerschriften in de regel probleemloos.

De verweerschriften zijn van goede kwaliteit. Dat draagt bij aan een goede bespreking van het bezwaarschrift tijdens hoorzitting.

De commissie is tevreden over de vertegenwoordiging van het bestuursorgaan tijdens de hoorzitting. De vertegenwoordigers van het bestuursorgaan hebben een goede dossier- en vakkennis, stellen zich professioneel op en gaan tijdens de hoorzitting de dialoog aan. Dat waardeert de commissie zeer.

De commissie complimenteert beide gemeenten met de inspanningen om zaken in goed overleg samen met de bezwaarmakers en eventueel derde-belanghebbenden naar tevredenheid op te lossen. Duidelijk is dat de inzet van mediationvaardigheden bij de behandeling van bezwaarschriften in veel bezwaarzaken tot een oplossing leidde waarna de bezwaarschriften werden ingetrokken.

In 2019 werd bijna 1 op de 4 bezwaarschriften opgelost, in 2020 was dat ruim 1 op de 4 bezwaarschriften.

De commissie stelt vast dat door deze werkwijze alleen nog de minder makkelijk op te lossen bezwaarzaken op hoorzitting worden behandeld.

De commissie signaleert de volgende twee verbeterpunten.

Niet in alle gevallen was sprake van een goed gemotiveerd besluit. De commissie adviseerde verschillende malen om het gebrek in de motivering van het besluit in de beslissing op het bezwaarschrift te herstellen.

Het andere verbeterpunt gaat over het in de gaten houden van de beslistermijn. In de beide verslagjaren werd bij verschillende bezwaarschriften de beslistermijn overschreden. De commissie vindt dat geen goed signaal naar de bezwaarmakers. Zij verkeren daardoor ook langer in onzekerheid over het besluit op hun bezwaarschrift.